

COMUNE DI MORLUPO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE - CAT. C POS. ECON. C1 CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.

Vi chiediamo di **non aprire il test prima di aver ricevuto le istruzioni** e di **non scrivere nulla sul test.**

- 1. A norma del D.g.vo267/2000, tra le forme associative previste, i consorzi possono essere costituiti:**
 - A. Esclusivamente fra enti pubblici e soggetti privati.
 - B. Esclusivamente tra enti locali.
 - C. Esclusivamente tra liberi professionisti.
 - D. Anche fra enti locali ed altri enti pubblici autorizzati.

- 2. Oltre che dal luogo, data di emanazione e sottoscrizione la struttura formale dell'atto amministrativo di larga massima comune alla gran parte dei provvedimenti amministrativi scritti si compone di:**
 - A. Intestazione, preambolo, motivazione, dispositivo.
 - B. Dispositivo, motivazione.
 - C. Intestazione e motivazione.
 - D. Dispositivo e conclusioni.

- 3. A chi compete, ai sensi del D.g.vo267/2000, la liquidazione della spesa?**
 - A. Al Segretario generale in via esclusiva.
 - B. Al responsabile del procedimento.
 - C. All'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa.
 - D. Al tesoriere previa autorizzazione del sindaco.

- 4. Le Regioni partecipano, di norma, alla seduta comune del Parlamento per l'elezione del Presidente della Repubblica?**
 - A. Sì, Con due assessori per ogni Provincia.
 - B. Sì, Con i trenta Sindaci dei Comuni con maggiore popolazione.
 - C. No, il Presidente della Repubblica è eletto dai membri del Parlamento.
 - D. Sì, con i delegati di ogni Regione.

- 5. Ai sensi dell'art. 1, comma 2 bis, della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", il Piano nazionale anticorruzione ha una durata:**
 - A. Annuale ed è aggiornato ogni sei mesi.
 - B. Triennale ed è aggiornato annualmente.
 - C. Biennale e non richiede aggiornamenti periodici.
 - D. Quinquennale ed è aggiornato annualmente.

- 6. A norma del D.lg. 267/2000, per quanto tempo le deliberazioni restano affisse all'albo pretorio?**
 - A. 10 giorni, salvo specifiche disposizioni.
 - B. 5 giorni.
 - C. 15 giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni.
 - D. 7 giorni consecutivi

- 7. Con quale atto gli enti locali applicano i principi di contabilità stabiliti dal D.lgs 267/2000?**
 - A. Regolamento finanziario.
 - B. Decreto di contabilità.
 - C. Con delibera.
 - D. Regolamento di contabilità.

- 8. A norma del D.g.vo165/01, in materia di conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, l'amministrazione di appartenenza entro quale termine deve pronunciarsi sulla richiesta di autorizzazione?**
 - A. Entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta.
 - B. Entro novanta giorni dalla ricezione della richiesta.
 - C. Entro sessanta giorni dalla ricezione della richiesta.
 - D. Entro quarantacinque giorni dalla ricezione della richiesta.

- 9. La fattispecie di reato di violenza o minaccia ad un pubblico ufficiale, di cui all'art. 336 c.p., si consuma:**
 - A. Nel momento in cui viene arrecato un danno patrimoniale alla pubblica amministrazione.
 - B. Nel momento in cui si viene a conoscenza della circostanza che sia stato arrecato un danno patrimoniale alla pubblica amministrazione.
 - C. Nel momento in cui è insorta la violenza o è percepita la minaccia.
 - D. Nel momento in cui viene denunciata dalla vittima.

10. Ai sensi dell'art. 48 del D.g.vo50/2016, l'offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese in via di costituzione deve essere sottoscritta:

- A. Dalla maggioranza degli operatori economici del raggruppamento.
- B. Da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo.
- C. Dagli operatori economici a loro scelta libera.
- D. Solo ed esclusivamente dal Responsabile del Procedimento da loro eletto con maggioranza assoluta dei componenti del raggruppamento temporaneo d'impresa.

11. In base all'art. 5 del D.g.vo33/2013, il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso:

- A. Devono essere motivati con riferimento ai casi e ai limiti stabiliti dall'articolo 5-bis.
- B. Devono essere motivati con rinvio all'opposizione formulata dal controinteressato.
- C. Devono essere motivati solo se vi è stata richiesta del richiedente.
- D. Non devono essere motivati.

12. La Costituzione dispone che «Le funzioni amministrative sono attribuite ai Comuni salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario, siano conferite a Province, Città metropolitane, Regioni e Stato, sulla base dei principi:

- A. Di sussidiarietà, trasparenza e pubblicità».
- B. Di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza».
- C. Di accentramento e della defiscalizzazione».
- D. Di efficienza e del accentramento».

13. Ai sensi del D.g.vo267/2000, a quale fase della gestione delle entrate corrisponde la "Riscossione"?

- A. Prima.
- B. Terza.
- C. La quarta.
- D. Seconda.

14. L'accoglimento della richiesta di accesso contiene l'indicazione dell'ufficio cui rivolgersi e un periodo di tempo:

- A. Minimo di quindici giorni, per visionare i documenti o ottenerne copia.
- B. Minimo di trenta giorni, per visionare i documenti o ottenerne copia.
- C. Minimo di venti giorni, per ottenerne copia su supporto informatico.
- D. Minimo di venti giorni, per la sola visione dei documenti, ma non per la richiesta della copia per la quale è prevista una tempistica diversa.

15. Entro quale data, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000, possono essere deliberati i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali?

- A. Entro il 30 giugno di ciascun anno.
- B. Entro il 30 settembre di ciascun anno.
- C. Entro il 31 dicembre di ciascun anno.
- D. Entro il 31 luglio di ciascun anno.

16. Nell'ambito dei sistemi di "Controllo di gestione" degli Enti Locali, la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce la conclusione del controllo:

- A. Oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi, anche alla Corte dei conti.
- B. Esclusivamente e direttamente alla Corte dei conti.
- C. Esclusivamente agli amministratori, inviando alla Corte dei conti i soli dati macroeconomici.
- D. Esclusivamente al tesoriere.

17. A quale dei seguenti organi è attribuita l'elezione del Presidente della Camera dei deputati?

- A. Al Senato.
- B. Al presidente del Consiglio dei Ministri.
- C. Al Consiglio di Stato.
- D. Alla stessa Camera.

18. Ai sensi della legge 190/2012, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di una Pubblica Amministrazione viene individuato...

- A. Dall'organismo indipendente di valutazione.
- B. Dal Direttore Generale della P.A.
- C. Dall'organo di indirizzo della Pubblica Amministrazione interessata.
- D. Dal Garante per la protezione dei dati personali.

- 19. A norma del D.g.vo267/2000, a quale soggetto compete promuovere l'accordo di programma tra enti locali?**
- A. Se l'accordo riguarda anche la regione, sempre al Presidente della regione, negli altri casi all'Ente che ha competenza primaria o prevalente sull'opera o sugli interventi o sul programma di intervento.
 - B. Al Presidente della regione o al Presidente della provincia, o al sindaco, in relazione alla competenza primaria o prevalente sull'opera o sugli interventi o sul programma di intervento.
 - C. All'organo collegiale appositamente costituito per la realizzazione del programma.
 - D. Alle rispettive Giunte riunite e presiedute dal Presidente della Regione con il numero di abitanti più alto.
- 20. Secondo l'art. 15 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n.62/2013), chi cura la diffusione della conoscenza dei codici di comportamento nell'amministrazione?**
- A. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
 - B. L'Autorità nazionale anticorruzione.
 - C. Il Garante per la Privacy.
 - D. Il responsabile della prevenzione della corruzione.
- 21. Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 29 della L. 241/1990, attengono ai livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, comma 2, lettera m), Cost., le disposizioni concernenti gli obblighi per la p.a. di:**
- A. Garantire la partecipazione dell'interessato al procedimento.
 - B. Individuare, entro sei mesi dall'inizio del procedimento, la figura di un possibile responsabile.
 - C. Pubblicare informazioni trisettimanali.
 - D. Prevedere costi, tempi e modi attraverso cui l'interessato può o meno partecipare al procedimento.
- 22. Ai sensi del D.g.vo50/2016, chi può ordinare la sospensione dei lavori nell'ambito dei lavori pubblici?**
- A. Il direttore del cantiere.
 - B. Il Presidente della Provincia.
 - C. Il direttore dei lavori.
 - D. Il Sindaco.
- 23. Ai sensi dell'art. 162 del TUEL, a cosa deve riferirsi la redazione del bilancio di previsione finanziario?**
- A. Ad un biennio.
 - B. Al massimo ad un semestre.
 - C. Ad almeno un triennio.
 - D. Ad un anno.
- 24. Il bilancio di cassa dà luogo a residui:**
- A. No.
 - B. Sì.
 - C. Solo nei casi previsti dalla legge.
 - D. Solo passivi.
- 25. Quale adempimento deve compiere nella prima seduta, il consiglio comunale, prima di deliberare su qualsiasi altro oggetto?**
- A. Deve modificare lo statuto comunale in relazione alle nuove esigenze pervenute dalla elezione del nuovo consiglio.
 - B. Deve nominare la giunta previa presentazione degli assessori da parte del sindaco.
 - C. Deve definire il piano delle assunzioni del personale per il successivo triennio.
 - D. Deve esaminare la condizione degli eletti come previsto, ed eventualmente dichiarare la ineleggibilità di essi quando sussistano cause di ineleggibilità.
- 26. Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, il responsabile del procedimento:**
- A. È nominato dal Sindaco.
 - B. È designato dal dirigente dell'unità organizzativa.
 - C. È stabilito dal regolamento comunale sui procedimenti amministrativi.
 - D. È il dipendente con più anni di servizio.
- 27. Chi riconosce la legittimità dei debiti fuori bilancio:**
- A. La Giunta.
 - B. I dirigenti.
 - C. Il Segretario Comunale.
 - D. Il consiglio comunale.

- 28. A norma del D.g.vo267/2000, la deliberazione di dissesto finanziario dell'ente locale è adottata:**
- A. Dall'organo esecutivo dell'ente locale nelle ipotesi stabilite da detto Testo unico; la deliberazione dello stato di dissesto è revocabile.
 - B. Dal consiglio dell'ente locale nelle ipotesi stabilite da detto Testo unico; la deliberazione dello stato di dissesto non è revocabile.
 - C. Dal Prefetto nelle ipotesi stabilite da detto Testo unico; il relativo provvedimento è revocabile.
 - D. Dall'Organismo Indipendente di Valutazione.
- 29. La trasparenza dell'attività amministrativa secondo la legge 190/2012 è:**
- A. Non è configurabile come Livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117 comma 2, lett. m) della Costituzione.
 - B. Una norma di principio inapplicabile.
 - C. Livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117 comma 2, lett. m) della Costituzione.
 - D. Livello massimo delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi della Costituzione.
- 30. Ai sensi del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), la violazione degli obblighi previsti è fonte:**
- A. Di responsabilità esclusivamente penale.
 - B. Di responsabilità disciplinare.
 - C. Del solo richiamo verbale.
 - D. Della sola lettera di richiamo inviata tramite posta certificata.
- 31. Rientra tra gli illeciti penali contro la pubblica amministrazione...**
- A. La frode nelle pubbliche forniture.
 - B. L'agevolazione colposa.
 - C. La vendita di stampati dei quali è stato ordinato il sequestro.
 - D. L'offesa all'autorità mediante danneggiamento di affissioni.
- 32. A norma del D.g.vo267/2000, quale organo è competente a deliberare lo statuto del comune?**
- A. Il Consiglio regionale.
 - B. La Giunta comunale.
 - C. Il Sindaco.
 - D. Il Consiglio comunale.
- 33. La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo (art. 8 L. 241/1990):**
- A. Costituisce una facoltà per l'amministrazione.
 - B. Costituisce un obbligo imprescindibile che comporta sempre la nullità assoluta del procedimento.
 - C. Costituisce la regola generale.
 - D. Costituisce un'eccezione alla regola generale.
- 34. Secondo quanto previsto dalla Legge 241/1990, il diritto di accesso ai documenti amministrativi, può essere sempre esercitato?**
- A. Sì sempre, in quanto, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, non è soggetto a prescrizione alcuna.
 - B. Sì, fino a quando la Pubblica Amministrazione ha l'obbligo di detenere i documenti amministrativi ai quali si chiede di accedere.
 - C. No, è soggetto alla prescrizione annuale.
 - D. Sì, senza limiti.
- 35. A norma del D.g.vo267/2000., con quale atto normativo sono individuati gli organi dell'unione di comuni?**
- A. Dallo statuto dell'Unione.
 - B. Dalla legge regionale.
 - C. Dal regolamento regionale.
 - D. Dal regolamento dell'Unione.
- 36. In base al D.g.vo50/2016 e ss.mm.ii., nelle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture mediante bando o avviso, il nominativo del responsabile del procedimento:**
- A. Non è mai indicato per motivi di privacy.
 - B. Viene comunicato solo successivamente alla presentazione delle offerte.
 - C. È indicato nel bando o nell'avviso.
 - D. Non è indicato nel bando.

37. Gli Enti Locali devono conformare la propria gestione:

- A. Al principio di ragionevolezza.
- B. A principi di opportunità politica.
- C. Al principio della costanza.
- D. A principi contabili generali e applicati.

38. Ai sensi dell'art. 25 della Legge 241/1990, il diritto di accesso si esercita:

- A. Mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi.
- B. Esclusivamente mediante esame dei documenti amministrativi.
- C. Esclusivamente mediante estrazione di copia dei documenti amministrativi.
- D. Esclusivamente mediante messa a disposizione visiva per non più di 15 minuti dei documenti amministrativi.

39. Ai sensi dell'art. 21-quinquies della Legge 241/1990, il "Provvedimento amministrativo ad efficacia durevole" può essere revocato da parte dell'organo che lo ha emanato?

- A. No, mai.
- B. Sì, ogni qualvolta la Pubblica Amministrazione decida discrezionalmente di non volere più contrarre.
- C. No, può farlo solo l'organo di controllo deputato.
- D. Sì, nel caso di sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

40. Ai sensi del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), il dipendente pubblico nei rapporti con il pubblico:

- A. Nell'utilizzo dei mezzi di trasporto dell'amministrazione a disposizione del dipendente pubblico può trasportare terzi, anche non per motivi d'ufficio.
- B. Deve astenersi dall'esprimere dichiarazioni offensive nei confronti dell'amministrazione, osservando gli obblighi di riservatezza e il segreto d'ufficio.
- C. Può accettare incarichi di collaborazione da parte di soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel settennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza.
- D. Non ha l'obbligo nella trattazione delle pratiche, di rispettare, salvo diverse esigenze di servizio o diversa disposizione di priorità stabilito dall'amministrazione di appartenenza, l'ordine cronologico, ma può adottare l'ordine tematico da lui predisposto.