



Comune di MORLUPO
Città Metropolitana di Roma Capitale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
705	02-08-2022

Servizio: 1.1 SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALE, ANAGRAFE E STATO CIVILE - GESTIONE GIURIDICA PERSONALE - CONTROLLI INTERNI

Responsabile del Servizio: ASSISI ALFREDO

OGGETTO:	<p>ATTUAZIONE DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 71/2021 DI APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023 E SUCCESSIVA DELIBERA DI MODIFICA MODALITA' ATTUATIVE N. 113/2021 – PRECEDENTI DETERMINE N. 1101 DEL 26/11/2021 DI INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI ED APPROVAZIONE BANDO PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 LAVORATORE APPARTENENTE ALLA CATEGORIA C, POS. EC. C1, PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE – PRECEDENTI DETERMINE NN. 100/2022 E 128/2022 DI AMMISSIONE CANDIDATI, INDIVIDUAZIONE DATE DI SVOLGIMENTO PROVE CONCORSUALI, NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE ED ULTERIORI DETERMINAZIONI – APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO E NOMINA VINCITORE</p>
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il Decreto Sindacale n. 21 del 9.08.2021 che conferisce al sottoscritto Segretario Comunale Avv. Alfredo Assisi, l'incarico di Responsabile dei Servizi Demografici, Elettorale, Anagrafe e Stato Civile - assistenza organi istituzionali e gestione giuridica del personale - protocollo e controlli interni;

Vista la Legge n.241/1990 e ss.mm.ii.;

visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm. e ii.;

Visto l'art.39 della Legge n.449/1997, cd legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese del personale;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 71/2021 con cui è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale 2021 - 2023;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 113/2021 con cui, alla luce del nuovo testo dell'art 52 comma 1 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, fermi restando tutti i contenuti della propria precedente delibera n. 71 del 6 luglio 2021, si è provveduto a modificare la predetta delibera di g.m. n. 71/2021 relativamente alle modalità di effettuazione del reclutamento di alcuni profili professionali;

Visto il "Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate", del Comune di Morlupo, approvato con Deliberazione di Giunta Municipali n. 133 del 25/11/2021;

Ritenuto di procedere in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 71 del 6/07/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:" Fabbisogno di personale 2021/2023", e della successiva deliberazione di G.C. n. 113 del 19/10/2021, immediatamente eseguibile, che tra le misure previste per il 2021 con effettiva assunzione nel 2022, indica l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità Cat. C "Istruttore amministrativo contabile", posizione economica C1, mediante concorso pubblico per esami;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il D.L. n. 44 del 01/04/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 28/5/2021 n. 76, recante "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV2, di giustizia e di concorsi pubblici", pubblicato sulla G.U. n. 79 del 01/04/2021, che all'art. 10, rubricato: "Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici", prevede, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, anche in deroga alla disciplina del DPR n. 487/1994 e della L. 56/2019 modalità semplificate di svolgimento delle prove, assicurandone comunque il profilo comparativo, oltre a dettare regole transitorie per le procedure concorsuali durante lo stato di emergenza sanitaria da COVID - 19;

Visto il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica, Prot. n. 25239 del 15/04/2021, validato dal CTS il 29/03/2021;

Vista la determina n. 125/2022 con cui si è provveduto ad approvare idoneo "*PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN OTTEMPERANZA AL PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA, PROT. N. 25239 DEL 15/04/2021*";

Vista la propria precedente determina n. 1101 del 26/11/2021 con cui si riteneva fra l'altro:
"...di prendere e dare atto dei contenuti della delibera di Giunta Municipale n. 71/2021 e ss.mm. e ii. con cui è stata approvata la nuova programmazione del fabbisogno di personale 2021 – 2023 e nell'intento di darvi esecuzione;

...di attivare la procedura di assunzione di n. 1 dipendente a tempo indeterminato e pieno, e nella specie:

- n. 1 unità di categoria C – profilo professionale di Istruttore amministrativo contabile a tempo indeterminato e pieno;

di indire un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore

Determinazione UFFICIO PERSONALE N. 705 del 02-08-2022

*amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno; di approvare il relativo bando di concorso, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
Di pubblicare per estratto il bando di cui in "Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale–Concorsi", nonché integralmente nel sito istituzionale dell'ente....”*

Preso e dato atto che si è provveduto a pubblicare per estratto il bando del predetto concorso nella "Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale–Concorsi" del 17 dicembre 2021, nonché integralmente nel sito istituzionale dell'ente e sull'apposita area trasparenza, sotto-sezione "Bandi di concorso" del sito;

Preso e dato atto che con determina n. 100 del 24 febbraio 2022, successivamente integrata e modificata dalla determina n. 128 del 3 marzo 2022 si è provveduto in particolare:

- a prendere atto alla data del 17 gennaio 2022, termine ultimo per la presentazione delle candidature, sono pervenute 157 domande, tutte ammesse con riserva e pertanto, ai sensi dell'art. 8 del Bando di concorso, è stato necessario procedere con la Prova di preselezione;
- ad ammettere con riserva alla partecipazione al concorso, anche per le eventuali verifiche di competenza della Commissione, tutti i 157 candidati;
- a nominare i componenti della Commissione incaricata per lo svolgimento del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativocontabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, secondo la seguente composizione:

Presidente: **Dr. Gianluca Caldarelli** (Membro dell'Oiv);

Componente: **Dott.ssa Marsia Ferrari** (istruttore direttivo cat. D e Responsabile Servizi sociali Comune di Capena);

Componente: **Avv. Alfredo Assisi** (Segretario Generale del Comune di Morlupo);

Segretario: Dott.ssa Manuela Papaleo;

riservando ad un successivo ed eventuale provvedimento la nomina di uno o più commissari supplenti in caso di necessità imprevedibili o impossibilità sopravvenuta;

- a stabilire che, salvo eventuale diversa determinazione, la **prova preselettiva** e la **prova scritta** del concorso, della durata massima di 60 minuti ciascuna, si sarebbero tenute rispettivamente:

* la **prova preselettiva** nella giornata di **venerdì 18 marzo 2022**, in quattro batterie, secondo il seguente calendario:

Da Adriani Francesco a Colasanti Sonia venerdì 18 marzo **ore 9.30 - 10.30**;

Da Collabolleta Stefania a Intini Massimo venerdì 18 marzo **ore 11.30 - 12.30**

Da La Mura Marta a Paoletti Chiara venerdì 18 marzo **ore 14.30 - 15.30**

Da Pellegrino Andrea a Zappia Maria Cristina venerdì 18 marzo **ore 16.30 - 17.30**;

*la **prova scritta** invece nella giornata di **giovedì 24 marzo 2022**, alle ore **11.00**;

Preso e dato atto:

che il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato per estratto nella "Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale–Concorsi" del 17 dicembre 2021, nonché integralmente nel sito istituzionale dell'ente e sull'apposita area trasparenza, sotto-sezione "Bandi di concorso" del sito;

che entro il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, previsto per il 17 gennaio 2022, sono regolarmente pervenute n. 157 domande;
che relativamente alla prova pre-selettiva del concorso in oggetto, svoltasi nella giornata del 18 marzo, hanno superato la prova e sono stati ammessi alla prova scritta n. 51 candidati;
che alla successiva prova scritta del 24 marzo sono risultati presenti n. 48 (quarantotto) candidati; che

alla prova scritta suppletiva del 7 aprile è risultata presente n. 1 (uno) candidata e che, al termine della correzione degli elaborati scritti, la Commissione ha ammesso alla prova orale n. 28 candidati;
 che alla prova orale del concorso del 31 maggio 2022 sono risultati presenti n. 24 candidati e che hanno superato la stessa 24 candidati;
 che alla prova orale suppletiva del concorso del 29 giugno 2022 sono risultati presenti n. 1 candidati e che hanno superato la stessa 1 candidati;
 che pertanto in esito alle prove orali del concorso sono risultati idonei complessivamente 25 candidati;

Preso atto che la commissione esaminatrice del concorso in oggetto ha concluso i propri lavori in data 27 luglio 2022, consegnando la documentazione relativa al concorso, unitamente ai n. 6 verbali redatti, allo scrivente per i provvedimenti di propria competenza.

Vista la graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice come da verbale n. 6 del 27 luglio 2022 nella quale risultano classificati in ordine di merito i seguenti signori:

GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO TOTALE	IDONEITA'
1	BIANCONCINI	Massimiliano	25,5	27	52,5	VINCITORE/ IDONEO
2	GALLO	Giovanni	25,5	26	51,5	IDONEO
3	MELCHIONDA	Domiziano	26,25	25	51,25	IDONEO
4	MANTELLA	Marco	26,25	24	50,25	IDONEO*
5	CESE	Andrea	26,25	24	50,25	IDONEO
6	LA PORTA	Riccardo	27	23	50	IDONEO
7	NEGRI	Vittoria	23,25	26	49,25	IDONEO
8	DEL CIELLO	Sara	24	25	49	IDONEO
9	PLANTERA	Matteo	24,75	24	48,75	IDONEO
10	SORBO	Marianna	22,5	26	48,5	IDONEO
11	VOLPE	Carmela Liliana	24,75	23	47,75	IDONEO
12	ANGELETTI	Andrea	25,5	22	47,5	IDONEO
13	DANIELI	Demetra	24	23	47	IDONEO**
14	CECCHINI	Veronica	24	23	47	IDONEO
15	PROIETTI CHECCHI	Marzia	21,75	25	46,75	IDONEO**
16	TERENZI	Anna	24,75	22	46,75	IDONEO
17	COLLABOLLETTA	Davide	22,5	23	45,5	IDONEO*/ **
18	RUFO	Luigi	22,5	23	45,5	IDONEO
19	DI AFANI	Virginia	22,5	21	43,5	IDONEO**
20	PIZZUTI	Arianna	22,5	21	43,5	IDONEO**
21	VICHI	Cristiano	22,5	21	43,5	IDONEO
22	DI RAFFAELE	Davide	21,75	21	42,75	IDONEO**
23	MARCHEGGIANI	Paolo	21,75	21	42,75	IDONEO
24	DE PASQUALE	Flavia	21	21	42	IDONEO***
25	ZACCARDINI	Chiara	21	21	42	IDONEO
* In applicazione dell' art.5 comma 5 lett.A DPR 487/1994 ** In applicazione dell' art.3 comma 7 L.127/1997 *** In applicazione dell'art.5 comma 5 lett.B DPR 487/1994						

Ritenuto pertanto, in esito alle verifiche finali svolte dall'ufficio personale, di dover procedere:

1. all'approvazione dei verbali nn. 1, 2, 3, 4, 5 e 6 relativi alle operazioni concorsuali, tutti regolarmente in atti, redatti dalla commissione incaricata per lo svolgimento del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno;
2. all'approvazione della graduatoria di merito definitiva del concorso in oggetto;
3. a nominare vincitore del concorso in argomento il sig. Bianconcini Massimiliano, il quale verrà assunto con successivo provvedimento, previo accertamento del possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, come prescritti dalle disposizioni di legge vigenti e dal bando di concorso mediante stipula di contratto individuale di lavoro;

Evidenziato che la graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, se del caso - previo pronunciamento della Giunta Municipale e stipula di apposita convenzione ai sensi della vigente normativa - anche da altri Enti ;

Visto il "Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali e selettive semplificate", del Comune di Morlupo, approvato con Deliberazione di Giunta Municipali n. 133 del 25/11/2021;

visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Viste le disposizioni vigenti in materia di procedure concorsuali contenute nel D. Lgs. n. 165/2001, nel D.P.R. 487/1994, nel D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., nonché da ultimo nel D.L. n. 44 del 01/04/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 28/5/2021 n. 76;

Vista la documentazione agli atti d'Ufficio;

Visti gli artt. 49 e 151 del T.U.E.L. 267/2000;

Ritenuto di dover esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147/bis del D. Lgs.267/2000;

D E T E R M I N A

Per le ragioni in premessa indicate:

di prendere e dare atto dei contenuti della delibera di Giunta Municipale n. 71/2021 e ss.mm. e ii. con cui è stata approvata la nuova programmazione del fabbisogno di personale 2021 – 2023 e nell'intento di darvi esecuzione;

di prendere e dare atto che con precedente determina n. 1101 del 26 novembre 2021, si è ritenuto di indire un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno e che con il medesimo atto si è provveduto all'approvazione del relativo bando;

di prendere e dare atto che si è provveduto a pubblicare per estratto il bando del predetto concorso nella "Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale–Concorsi" del 17 dicembre 2021, nonché integralmente nel sito istituzionale dell'ente e sull'apposita area trasparenza, sotto-sezione "Bandi di concorso" del sito; e che alla data del 17 gennaio 2022, termine ultimo per la presentazione delle candidature, sono pervenute 157 domande, tutte ammesse con riserva;

di prendere atto e di procedere all'approvazione dei verbali nn. 1, 2, 3, 4, 5 e 6 relativi alle operazioni concorsuali, tutti regolarmente in atti, redatti dalla commissione incaricata per lo svolgimento del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno;

Di approvare la seguente graduatoria di merito definitiva della procedura concorsuale in argomento:

GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO TOTALE	IDONEITA'
						VINCITORE/

1	BIANCONCINI	Massimiliano	25,5	27	52,5	IDONEO
2	GALLO	Giovanni	25,5	26	51,5	IDONEO
3	MELCHIONDA	Domiziano	26,25	25	51,25	IDONEO
4	MANTELLA	Marco	26,25	24	50,25	IDONEO*
5	CESE	Andrea	26,25	24	50,25	IDONEO
6	LA PORTA	Riccardo	27	23	50	IDONEO
7	NEGRI	Vittoria	23,25	26	49,25	IDONEO
8	DEL CIELLO	Sara	24	25	49	IDONEO
9	PLANTERA	Matteo	24,75	24	48,75	IDONEO
10	SORBO	Marianna	22,5	26	48,5	IDONEO
11	VOLPE	Carmela Liliana	24,75	23	47,75	IDONEO
12	ANGELETTI	Andrea	25,5	22	47,5	IDONEO
13	DANIELI	Demetra	24	23	47	IDONEO**
14	CECCHINI	Veronica	24	23	47	IDONEO
15	PROIETTI CHECCHI	Marzia	21,75	25	46,75	IDONEO**
16	TERENZI	Anna	24,75	22	46,75	IDONEO
17	COLLABOLLETTA	Davide	22,5	23	45,5	IDONEO*/ **
18	RUFO	Luigi	22,5	23	45,5	IDONEO
19	DI AFANI	Virginia	22,5	21	43,5	IDONEO**
20	PIZZUTI	Arianna	22,5	21	43,5	IDONEO**
21	VICHI	Cristiano	22,5	21	43,5	IDONEO
22	DI RAFFAELE	Davide	21,75	21	42,75	IDONEO**
23	MARCHEGGIANI	Paolo	21,75	21	42,75	IDONEO
24	DE PASQUALE	Flavia	21	21	42	IDONEO***
25	ZACCARDINI	Chiara	21	21	42	IDONEO
<p>* In applicazione dell' art.5 comma 5 lett.A DPR 487/1994</p> <p>** In applicazione dell' art.3 comma 7 L.127/1997</p> <p>*** In applicazione dell'art.5 comma 5 lett.B DPR 487/1994</p>						

Di nominare vincitore del concorso in argomento il sig. Bianconcini Massimiliano, il quale verrà assunto con successivo provvedimento, previo accertamento del possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, come prescritti dalle disposizioni di legge vigenti e dal bando di concorso mediante stipula di contratto individuale di lavoro;

di dare atto che la graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, se del caso - previo pronunciamento della Giunta Municipale e stipula di apposita convenzione ai sensi della vigente normativa - anche da altri Enti ;

di provvedere alla pubblicazione della graduatoria di merito definitiva, come approvata con il presente provvedimento, all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", per un periodo di 15 giorni consecutivi e secondo legge.

Di pubblicare integralmente il presente atto nel sito istituzionale dell'ente area trasparenza, sezione bandi di concorso;

di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario e all'ufficio personale per gli adempimenti conseguenti;

Di dare mandato all'Ufficio risorse umane per ogni adempimento necessario all'implementazione della procedura;

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che la presente determinazione:

a) sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, inserita nella raccolta di cui all'art 183, comma 99, del D.lgs 18 agosto 2000, n 267, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

Rende inoltre noto, a norma dell'articolo 8 della legge 7 agosto 1990, n 241 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto

Addì 02-08-2022

Il Responsabile del Servizio
ASSISI ALFREDO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
