



Comune di Morlupo

Città Metropolitana di Roma Capitale

Settore 1.4 “Servizi alla persona – socio assistenziale – affari generali”

Avviso pubblico per la programmazione e realizzazione delle attività culturali, sportive e del tempo libero - Annualità 2024

L'Amministrazione Comunale intende pianificare le attività culturali e del tempo libero che possono determinare un serio coinvolgimento dell'utenza locale ed, al contempo, contribuire alla conoscenza e crescita del territorio. A tal fine invita i soggetti, singolarmente o in associazione temporanea, le associazioni e le organizzazioni del Terzo Settore che operano nel territorio di Morlupo, legalmente costituite e che abbiano comprovata esperienza, a presentare progetti concernenti la programmazione e realizzazione di attività culturali, sportive e del tempo libero.

La consegna delle proposte progettuali, corredate dalla documentazione richiesta, potrà avvenire dal **01.06.2024 ed entro e non oltre il 30.06.2024**, con le seguenti modalità:

- **A mano**, presso l'**Ufficio Protocollo** dell'Ente (Lunedì, Mercoledì, Venerdì 9:00-12:00 / Martedì e Giovedì 9:00-12:00 / 16:00-17:45)
- Tramite **PEC**, all'indirizzo **sociali@pec.morlupo.eu**

Le proposte progettuali, riguardanti iniziative da realizzarsi con decorrenza dal 01.07.2024 al 28.02.2025, dovranno contenere le seguenti indicazioni:

- Programma completo delle attività o dell'iniziativa o della manifestazione che si intende porre in essere, accompagnato da una breve descrizione indicante la durata, il luogo ed il periodo di effettuazione ed altri eventuali necessari chiarimenti.
- Quadro economico-analitico dei costi, dettagliando le varie voci e la spesa relativa presunta nonché la quantificazione del contributo ritenuto necessario e di altri contributi eventualmente acquisiti o richiesti.
- Individuazione dei motivi per i quali si persegue il pubblico interesse.



Comune di Morlupo

Città Metropolitana di Roma Capitale

Per l'assegnazione di spazi e strutture saranno considerati preferenziali i seguenti criteri:

- 1) L'uso comune e concordato di spazi e strutture da parte di più soggetti in collaborazione tra loro.
- 2) Lo svolgimento di attività di pubblico interesse o di servizi di pubblica utilità.

CONTRIBUTI ECONOMICI

I contributi economici non sono previsti per i soggetti che richiedono l'iscrizione all'Albo Comunale nel periodo 01.06.2024-30.06.2024, poiché non rientranti nella programmazione annuale. I "nuovi iscritti" possono comunque usufruire del Patrocinio gratuito.

Gli articoli 8 e seguenti del Regolamento Comunale riguardante la "Promozione e la valorizzazione delle libere forme associative territoriali" elencano i criteri generali per l'ammissibilità delle istanze e le forme di sostegno economico che vengono approvate dalla Giunta Comunale secondo i seguenti parametri:

- 1) iscrizione all'Albo, fatto salvo quanto previsto dall'art. 9, comma 5 e dall'art. 8 -bis- "Forme di sostegno economico straordinarie", per cui "Anche soggetti, che abbiano le stesse caratteristiche delle Associazioni iscritte all'Albo, possono presentare proposte e richieste di sostegno in via straordinaria".
- 2) attività complessiva dell'associazione:
 - utilità, importanza, rilievo civile e sociale delle finalità statutarie e delle attività annualmente svolte;
 - coincidenza delle attività con interessi generali o diffusi nella comunità locale;
 - incidenza del volontariato nelle attività dirette al perseguimento degli scopi statutari;
 - rilevanza territoriale delle attività;
 - grado di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto alle risorse di provenienza pubblica.



Comune di Morlupo

Città Metropolitana di Roma Capitale

3) attività per singole iniziative e/o singoli progetti:

- rilevanza e significatività delle specifiche attività e iniziative in relazione alla loro utilità sociale e ampiezza e qualità degli interessi diffusi nel campo sociale, civile, solidaristico-umanitario, culturale, ambientale e naturalistico, sportivo e ricreativo;
- attinenza con le finalità previste dallo Statuto Comunale;
- valenza e ripercussione territoriale;
- valutazione dell'entità dell'autofinanziamento;
- valutazione dell'entità di altri finanziamenti di provenienza pubblica.

Il contributo economico concesso dal Comune per lo svolgimento di una attività o per una specifica iniziativa non potrà superare l'80% della spesa complessiva realmente sostenuta e, comunque, non potrà essere superiore al disavanzo tra entrate ed uscite dell'iniziativa ammessa a finanziamento.

La Giunta Comunale si riserva di decidere sull'opportunità di svolgere o meno gli eventi e di rimodulare le richieste. Il contributo concesso dovrà essere analiticamente rendicontato entro 90 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa, su carta intestata e a firma del Legale Rappresentante, allegando la seguente documentazione:

- 1) richiesta di erogazione del contributo concesso;
- 2) relazione inerente le attività svolte;
- 3) rendiconto analitico delle spese sostenute e delle eventuali entrate;
- 4) attestazione del Legale Rappresentante in ordine alla spesa effettivamente sostenuta, alle entrate ed alla copertura della spesa non finanziata dall'Amministrazione Comunale;
- 5) elenco dettagliato delle spese sostenute debitamente firmato dal Legale Rappresentante del soggetto beneficiario e copia della documentazione contabile e fiscale (scontrini parlanti o fatture elettroniche);
- 6) materiale informativo relativo alla pubblicizzazione dell'iniziativa con logo del



Comune di Morlupo

Città Metropolitana di Roma Capitale

Comune e dicitura "Con il patrocinio ed il contributo del Comune di Morlupo";

7) istituto bancario e corrispondente codice IBAN con dati anagrafici e C. F. delle persone autorizzate ad operare sul conto.

L'Amministrazione Comunale riconosce nella Pro Loco e nella Banda Musicale, iscritte regolarmente agli albi di competenza della Regione Lazio, l'esercizio di maggiore azione di promozione e sviluppo del territorio.

In allegato, il calendario dei principali eventi annuali che si tengono nel Comune di Morlupo.

I dati, di cui l'Amministrazione Comunale entrerà in possesso a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

Per maggiori **informazioni** è possibile:

- contattare telefonicamente i numeri 06 90195348 - 06 90195322
- inviare una e-mail all'indirizzo servizisociali@comune.morlupo.roma.it

Il Responsabile del Settore 1.4

Dott. Lucio BERNESI