

MODULO DI RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(Articolo 25, Legge n. 241/1990 e D.P.R. 184/2006)

Al Comune di Morlupo
Servizio 2.1 Gestione del Territorio, Demanio
Affrancazione e Usi civici
P.zza del Municipio n. 1
00067 Morlupo (Roma)
pec: edilizia@pec.morlupo.eu

...l...sottoscritt... _____
nat... a _____, il ___ / ___ / ___ residente in _____
via _____
telefono _____ cellulare _____ fax _____ e-mail _____
in rappresentanza di _____
del quale si allega delega e copia del documento di riconoscimento

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 25 della legge n. 241/90 e D.P.R. 184/2006

di prendere visione dei seguenti documenti

di avere copia dei seguenti documenti

per i seguenti motivi:

Si allega copia del documento di identità

Luogo e data _____

Firma _____

In applicazione della Delibera di Giunta Comunale n.° 11 del 16.04.2024 avente per oggetto “Adeguamento delle Tariffe Istruttorie per Pratiche edilizie” i diritti per la richiesta ammontano a € 20,00 (Ulteriori € 15,00 per eventuale richiesta d’urgenza)

Il versamento per i diritti di richiesta può essere effettuato mediante bonifico bancario intestato al Comune di Morlupo – Servizio Tesoreria, IBAN: IT 15 K 08787 39260 000000005587, oppure tramite c.c.p. n.° 50765007 intestato al Comune di Morlupo – Servizio Tesoreria;

Costi di riproduzione qualora sia necessaria la copia cartacea:

€ 0,20 per facciata A4 (stampa) fino a 50 fogli e € 0,40 per il formato A3 fino a 50 fogli

€ 0,30 per facciata A4 (stampa) oltre i 51 fogli e € 0,50 per il formato A3 oltre i 51 fogli

Gratuito l’invio in formato digitale (e-mail, pec)

Per le richieste di copie conformi all’originale è necessaria la marca da bollo sull’istanza del valore di € 16,00 e di una marca da bollo di pari valore ogni 4 facciate per le copie rilasciate.